

Referat

Amagerbro Provsti – Møder

AB: 2023-10-25, Provstiudvalgsmøde - d. 25-10-2023 kl. 18:00 til 21:59

Deltagere: Jakob Riis, Erling Støhrmann-Brun, Jens William Grav, Lisa Dalh Christensen, Anne Grethe Christensen, Carin Juul Genfer, Lars Schou Pedersen, Michael Krogstrup Nissen

Afbud fra Bo Heikendorf Petersen og Christian Faber-Madsen.

Jfr. dagsordenens punkt 2: Gæster fra Solvang sogns Menighedsråd: Nanette Zarthmann, Jens Andersen, Gerd Lottenburg Viktor og Preben Schousboe.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2 - Solvang Sogn: Dialog om ProvstiSkyen Repræsentanter fra Solvang sogns Menighedsråd er inviteret for dialog om ProvstiSkyen.	Perioder for indtast/ikke indtast af data (grundet analyser) meldes ud til alle Menighedsråd (MR). Der indkaldes snarest til datasamtaler med de enkelte MR. Det er konstateret, at der i listen over "aktiviteter" mangler konfirmander og minikonfirmander. Arbejdsgruppen følger op - møde afholdes snarest.
3 - Det Kirkelige Budgetudvalg i København Næste møde i Budgetudvalget er den 16. november.	Punktet udgår.
4 - Nyt fra Stiftsråd Næste møde i Stiftsråd er den 15. november. Link til Stiftsrådets hjemmeside, hvor referater findes: https://kobenhavnsstift.dk/om-kobenhavns-stift/stiftsraadet/beslutningsprotokollater	Punktet udgår.
5 - De kommende kasseeftersyn i sognene Der er efterhånden indført elektronisk bilagshåndtering i alle sogne, hvorfor fysisk	Provstiudvalget besluttede, at revisor udfører fysiske kasseeftersyn i alle MR. Provstiet meddeler beslutningen til revisor Sabah Khan, PWC.

kasseeftersyn ikke er nødvendigt iflg. revisor Sabah Kahn, men kan gennemføres jfr. kontrakt.
Provstiudvalgets stillingtagen til spørgsmålet skal meddeles revisor.

6 - Indsigelse fra Dennis Rasmussen - Nathanaels sogns Menighedsråd

Dennis Rasmussen: *På vegne af MR med stemmerne 7-1, vedtaget på MR-møde d 26.9.23., skal vi hermed gøre indsigelse mod provstiudvalgets omflytning af bevilgede midler fra "Gud - skal vi i byen" til "Fællessang".*

Provstiudvalgets mail af 25/9-23 til Nathanaels sogns Menighedsråd vedr. tilladelse til at videreføre midler fra omprioriteringspuljen 2023 til 2024 vedhæftet: Ansøgninger fra Nathanaels MR til omprioriteringspuljer 2023 og 2024 vedhæftet:

Sager:

AB: B2024 - drift og anlæg (2023 - 3105)

AB: B2024 - drift og anlæg (2023 - 3105)

Bilag:

Aktdokument, Aktdokument, 04-Ansøgning til omprioriteringspuljen - Nathanaels Sogns Menighedsråd - Gud, vi skal i Byen, 04-Nath - Musik

.._

Provstiudvalgets beslutning på mødet den 13. september 2023 blev truffet på forkert grundlag. Kr. 65.034 fra omprioriteringspuljen 2023 bibeholdes til det oprindelige projekt "Gud - skal vi i byen".

Vedr. overførsel af uforbrugte midler til nyt budgetår: Der henvises til vejledning for ansøgninger til omprioriteringspuljen.

Som følge heraf, er der fra omprioriteringspuljen bevilget kr. 10.000 til projekt "Fællessang" i B2024. Nathanaels sogns MR kan søge puljemidler til projektet i 2024.

7 - PUKassens 3. kvartalsrapport

For kommentarer - se indsatte "Sticky-Notes".

Sager:

R2023 - Kvartalsrapporter (2023 - 17063)

Bilag:

12-PUKassen - incl. Sticky-Notes

Godkendt.

8 - PUKassens Budget 2024

Budget 2024 til godkendelse:

Amagerbro Provstiudvalg, CVR-nr. 21255998, Budget 2024, , Endelig budget afleveret d. 21-09-2023 10:40

For kommentarer - se indsatte "Sticky-Notes".

Sager:

AB: B2024 - drift og anlæg (2023 - 3105)

Godkendt.

9 - Simon Peters: Par.5 ansøgning - ansøgning om kirketjenerstilling i 1 år

Ansøgning om en 25 timers kirketjenerstilling i 1 år - ca. kr. 260.000:

Kirketjener 1, som er ansat på fuld tid 37 timer om ugen, har været fast ansat i 2 år. Kirketjener 1 er meget arbejdsom og dygtig til jobbet. Kirkens ansættende myndighed (menighedsrådet) er yderst tilfreds med kirketjener 1.

Kirkens anden kirketjener, som er ansat i en 25 timers stilling, har været ude for en ulykke og været sygemeldt i 6 måneder. Hun er nu kommet tilbage til jobbet og er langsomt startet op. Mandag i uge 26 var hun tilbage på sine 25 timer.

Selvom Simon Peters kirke har haft en vikar for den sygdomsramte kirketjener, er kirketjenerne kommet meget bagud med det arbejde, som de skal udføre i kirken. På trods af at kirketjenerne i den sygdomsramte periode har fået støtte af frivillige, som har udført et særdeles kvalificeret og hjælpende arbejde, er kirketjenerne ikke ajourførte med deres arbejdsopgaver.

Kirketjenerne er dagligt i et stressende arbejdsmiljø. Situationen bliver ikke bedre ved, at kirken i sit indre er udsat for, at puds og beton falder ned på kirkegulvet. På nuværende tidspunkt er der ingen status på, hvor lang tid dette tager at udbedre. Derudover skal nabokirken Filips kirke låne Simon Peters kirke til nogle af deres kirkelige handlinger.

Målet med ansøgningen er, at kirketjenerne får udført de arbejdsmæssige opgaver i hverdagen samt den mængde, der ikke har været tid til at løse siden efteråret 2022; dernæst, at kirketjenerne får et acceptabelt arbejdsmiljø.

På grund af ovennævnte er det vigtigt for os, at vores ansøgning imødekommes.

Sager:

AB: 2023 - 5 %-puljen - dispositionsmidler (2023 - 2507)

Provstiudvalget kan ikke imødekomme ansøgningen.

Simon Peters sogns MR opfordres til at sende ansøgning om ekstra midler til de specifikke opgaver, der ikke er udført under kirketjenerens fravær samt opgørelse over lønudgifter under sygdom (fratrullet sygedagpenge-refusion) og eventuelle vikarudgifter.

Bilag:
Aktdokument, SP Endelig årsregnskab 2022 (2), SP 2.
Kvartalsrapport 2023, paragraf 5 midler

10 - ISB: Ansøgning til 5%-puljen vedrørende arbejdsmiljøprojekt

Islands Brygges sogns Menighedsråd søger om kr. 50.000,- fra provstiets 5 %-midler til arbejdsmiljørådgivning via FAR.

Sager:
AB: 2023 - 5 %-puljen - dispositionsmidler (2023 - 2507)

Bilag:
Aktdokument, Arbejdsmiljø 230928,
Resultatdisponering 2022, Kvartalsrapport 2023 2 kv
med bilag

Ansøgning imødekommet.

11 - ISB: Ansøgning om forenkling af byggeregnskab gennem samling af flere konti til en

Ansøgning om finansiering af kirkehaverenoveringen gennem samling af flere bevillinger på én konto: For Islands Brygges Sogn fremmer det økonomistyring og byggeregnskabsaflæggelse, hvis vi kan samle delbevillinger på én konto.

Sager:
AB: ISB - 2023 - udvidelse af menighedshus (2023 - 7876)

Bilag:
Aktdokument, Ansøgning om samling af bevillinger på en konto 230921

Ansøgning imødekommes under forudsætning af, at der ikke ansøges om yderligere midler til de sammenlagte projekter.

12 - Filips Sogn: Ansøgning til Budgetudvalget om at dække udgifter til hospitalspræstens aktiviteter

Ansøgning eftersendes.

Sager:
AB: B2024 - drift og anlæg (2023 - 3105)

Bilag:
Aktdokument, Oplæg økonomi ift betjening af Amager Hospital

Ansøgning videresendes til Budgetudvalget.

13 - Filips Sogn: Ansøgning til Budgetudvalget om at dække udgifter til organist og kirketjener som følge af stigende antal handlinger m.v. Ansøgning eftersendes. Sager: AB: B2024 - drift og anlæg (2023 - 3105) Bilag: Aktdokument, ansøgninger til budgetudvalget	Ansøgning modtaget - ansøgninger til øget driftsligning B2025 samles og indsendes til Budgetudvalget i februar 2024.
14 - Filips Sogn: Ansøgning til 5 %-puljen om støtte til grundkøb (køb af præstegårdshave m.m.). Der søges om den del af købssummen, der overstiger overskud ved revneprojektet Ansøgning eftersendes. Sager: AB: 2023 - 5 %-puljen - dispositionsmidler (2023 - 2507) Bilag: Aktdokument, Værdiansættelsesnotat af grundareal ved Filips Kirke (UNDERSKREVET)	Jens William Grav oplyste: Filips sogns MR kan selv finansiere hovedparten af købssummen via overskud på "revneprojektet". Provstiudvalget godkender, at den resterende købssum kan finansieres via 5 %-midlerne. Københavns Stifts jurister høres, om stiftet skal give tilladelse til køb af præstegårdshaven m.m.
15 - Udviklingspuljen - retningslinier, ansøgningsfrister og proces for ansøgning	Provstiudvalget besluttede, at der nedsættes et udvalg for udarbejdelse af forslag til oplæg for retningslinier m.m.: Erling Støhrmann-Brun, Jakob Riis og provsten deltager.
16 - Nathanaels: Ansøgning om del i provstiets udviklingspulje B2024 til kirkens 125-års jubilæum Der søges kr. 125.000,- til markering af kirkens 125-års jubilæum i 2024 fra provstiets udviklingspulje B2024. Sager: AB: 2023 - Provstiudvalg - diverse (2023 - 1357) Bilag: Aktdokument	Ansøgningen fra Nathanaels sogns MR kan ikke behandles p.t. jfr. punkt 15. Når der foreligger retningslinier for ansøgninger til udviklingspuljen kan ansøgning om tilskud til fejring af kirkens 125-års jubilæum genfremsendes.
17 - Status i Højdevang Sogn Til orientering.	Orienteringen taget til efterretning. Provsten tilføjede: Højdevang sogns MR har problemer med at få udbetalinger/dækninger fra Forsikringsenheden. Der afholdes møde 26/10 med

Sager: AB: Brand ved Højdevangs Kirke (2022 - 24153) Bilag: Aktdokument, Udgift oversigt til forsikringen3, Udgift oversigt til forsikringen2, Udgift oversigt til forsikringen4, 5431_Stadeopgørelse_2023.10.04	sognet, Forsikringsenheden og provsten. Provstiudvalget besluttede, at der kan ydes likviditetslån fra 5 %-puljen til dækning af udgifter.
18 - Simon Peters Kirke - revner i murværk i kirkehvælv Til orientering: Nationalmuseets rapport vedr. overflader samt notat fra Birthe Just: Sager: AB: Simon Peters Kirke - skader på murværk i Kirkeskib (2023 - 20397) AB: Simon Peters Kirke - skader på murværk i Kirkeskib (2023 - 20397) Bilag: Simon Peters Kirke Indvendig murværk, Notat 20 endelig tidsplan, Notat 16 ændret til forslag 19	Orienteringen taget til efterretning.
19 - Synsprotokoller fra ordinære syn og provstesyn 2023 Synsprotokoller: PROVSTESYN: Synsprotokoller vedhæftet: • Sundby Kirke og præstebolig Frankrigsgade 1 • Nathanaels Kirke og præstebolig Jemtelandsgade 7 • Filips Kirke og præstebolig Greisvej • Højdevang Kirke og præsteboligerne Ulrik Birchs Allé og Ingolfs Allé • Solvang Kirke og præsteboligerne Solskiftevej og Fælledfold • Allehelgens Kirke. ALM. BYGNINGSSYN: Der er indsendt synsprotokoller - vedhæftet - fra: • Vor Frelzers (eftersendes) • Christians • Islands Brygges: Hans Tausens Kirke • Islands Brygges: KiØ og præsteboligen Ørestad Boulevard 61 A • Sundkirken • Simon Peters incl. præsteboligen	Synsprotokoller taget til efterretning. Budgetark for synsudsatte arbejder til B2025 skal udfyldes og prioriteres - og fremsendes til provstiet senest 31. januar 2024.

Sager:

AB: 2023 - Provstesyn og alm. bygningssyn 2023
(2023 - 11917)

AB: 2023 - Provstesyn og alm. bygningssyn 2023
(2023 - 11917)

Bilag:

03- Frankrigsgade 1 - protokol, 03-Sundby Kirke -
protokol, 04-Jemtelandsgade 7 -protokol, 04-
Nathanaels Kirke - protokol, 07-Allehelgens Kirke -
protokol, 05-Greisvej - protokol, 05-Filips kirke og
menighedslokaler - protokol, 07-Allehelgens Kirke -
protokol, 10-Funkiavej 46 - protokol, 10-Ingolfs Alle
40 - protokol, 10-Højdevangskirken og
menighedshus - protokol, 11-Solskiftevej 8 -
protokol, 11-Fællesfold 3 - protokol, 11-Solvang Kirke
- protokol, 02-Christians, 06 - Hans Tausens Kirke
231012, 06 -Kirken i Ørestad og bolig Ørestad B, 08-
Simon Peters, 09-Sundkirken

20 - Årshjul 2024 for Menighedsråd i forhold til Amagerbro Provstiudvalg - UDKAST

Vedhæftet forslag til "Årshjul 2024" - som
kalenderversion (datoer tilføjes, når næste års
møder er fastlagt jfr. punkt 21):
Vedhæftet "Tillæg til Årshjul 2024 - Vejledninger til
budget og regnskab 2024":

Sager:

AB: 2023 - Provstiudvalg - diverse (2023 - 1357)

Bilag:

Årshjul 2024 - UDKAST-1, 2024-Årshjul PU - tillæg for
MR-arbejdet - NYT forslag

Endelig udgave af Årshjul 2024 afventer
Budgetudvalgets beslutninger på møde den 16.
november (budgetproces m.m.).

21 - Forslag til mødedatoer i 2024

FORSLAG til møderække i PU:

Onsdag den 7. februar kl. 18:00 - frist for indsendelse af
Budgetark B2025

Onsdag den 28. februar kl. 18:00 (BU holder møde 14/3) -
indstilling til BU - anlægsønsker B2024

Torsdag den 21. marts kl. 18:00

Onsdag den 1. maj kl. 18:00 (sidste frist for indtastning af
budgetramme er 15/5)

Onsdag den 29. maj (BU holder møde 13/6)

Torsdag den 20. juni kl. 17:00 med efterfølgende

indledende Budgetsamråd kl. 19:00

Tirsdag den 27. august kl. 18:00 (BU holder møde 22/8)

Følgende mødedage blev aftalt:

- Onsdag den 7. februar kl. 18:00 - frist
for indsendelse af Budgetark B2025
(31/1)
- Onsdag den 28. februar kl. 18:00 (BU
holder møde 14. marts) - indstilling til
BU - anlægsønsker B2024
- Torsdag den 21. marts kl. 18:00
- Tirsdag den 30. april kl. 18:00 (sidste
frist for indtastning af budgetramme er
15/5 ?)
- Onsdag den 29. maj (BU holder møde
13. juni)

hvor B2025 vedtages)
Torsdag den 12. september kl. 17:00 med efterfølgende
Budgetsamråd kl. 19:00 og off. PU-møde kl. ca. 20:00
Onsdag den 23. oktober kl. 18:00 (synsprotokoller)
Onsdag den 27. november kl. 18:00 (R2023 -
revisionsprotokol og MR's bemærkninger)
Torsdag den 5. december kl. 17:00

Til orientering:

BU-møder er fastlagt til:

Torsdag den 14. marts 2024

Torsdag den 13. juni 2024

Torsdag den 22. august 2024 med efterfølgende
middag

Torsdag den 21. november 2024

BU - Årshjul 2024 vedhæftet til orientering:

Sager:

AB: 2023 - Budgetudvalg BU (2023 - 8608)

Bilag:

Årshjul for Budgetudvalget 2024

- Tirsdag den 25. juni kl. 17:00 med
efterfølgende indledende
Budgetsamråd kl. 19:00
- Tirsdag den 27. august kl. 18:00
- Torsdag den 12. september kl. 17:00
med efterfølgende Budgetsamråd kl.
19:00 og off. PU-møde kl. ca. 20:00
- Onsdag den 23. oktober kl. 18:00
(synsprotokoller)
- Onsdag den 27. november kl. 18:00
(revisionsprotokollater)
- Torsdag den 5. december kl. 17:00

22 - Eventuelt

Næste møde er den 21. november kl. 18:00 i Filips
Kirke.

Provsten takkede for opmærksomheden i anledning
af familiebegivenhed.

Mødet slut 21:59.

2023 - 11982 - Amagerbro Provsti – Møder 25-10-2023, 18:00

Jakob Riis (Amagerbro Provstiudvalg)

Erling Støhrmann-Brun (Amagerbro
Provstiudvalg)

Jens William Grav (Amagerbro
Provstiudvalg)

Lisa Dalh Christensen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Anne Grethe Christensen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Carin Juul Genfer (Amagerbro
Provstiudvalg)

Lars Schou Pedersen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Michael Krogstrup Nissen (Amagerbro
Provsti)

2023 - 11982 - Amagerbro Provsti – Møder 25-10-2023, 18:00