

Referat

Amagerbro Provsti – Møder

AB: 2024-05-29, Provstiudvalgsmøde - d. 29-05-2024 kl. 18:00 til 22:20

Deltagere: Jakob Riis, Jens William Grav, Lisa Dalh Christensen, Christian Faber-Madsen, Lars Schou Pedersen, Carin Juul Genfer, Bo Heikendorf Petersen, Michael Krogstrup Nissen

Afbud: Anne Grethe Christensen, Bo Heikendorf Petersen og Erling Støhrmann-Brun.

Velkommen til Morten Jakobsen fra DroneTjek.

| Mødepunkt | Referat |
|---|---|
| 1 - Godkendelse af dagsorden Tilføjelse punkt 6: Der søges om kr. 260.000 til el-renovering i tårnet. | |
| 2 - Information af tjek af provstiets bygninger med drone v/firmaet DroneTjek | Morten Jakobsen fremviste og gennemgik firmaets tilbud om dronetjek af provstiets bygninger. Materialet vedhæftes: |
| 3 - Det kirkelige Budgetudvalg i København Ansøgninger om forøget driftsligning: Arbejdsgruppen for indstilling til forøget driftsligning afholder møde den 28. maj - oversigt udsendes efterfølgende. | Arbejdsgruppens indstilling blev godkendt. |
| 4 - Nyt fra Stiftsråd v/Lisa Dalh Christensen. Link til Stiftsrådets hjemmeside: https://kobenhavnsstift.dk/om-kobenhavns-stift/stiftsraadet/beslutningsprotokollater | Ingen bemærkninger. |
| 5 - Stanleys Gaard - ansøgning om 5 %-midler Der ansøges om kr. 878.131.25 til reparation af vandindtrængen ved sokkel. | Provstudvalget besluttede at der skal udføres et ekstraordinært provstesyn. Provstiarkitekten kontaktes. Efter syn genbehandles ansøgningen. |

Sager:

AB: 2024 - Ansøgninger 5 %-puljen (2024 - 3516)

Bilag:

Aktdokument, 2024-05-14 Ansøgning om 5% midler til Stanley's Gaard

6 - Vor Frelser - ansøgning 5 %-puljen

Der ansøges om

1. kr. 821.372,50 til udskiftning af maskiner på Vor Frelser's Kirkegård
2. kr. 260.000 til el-renovering i tårnet.

Sager:

AB: 2024 - Ansøgninger 5 %-puljen (2024 - 3516)

Bilag:

Aktdokument, 2023-05-15 Ansøgning om 5% midler til maskiner til kirkegården, 2023-05-15 Ansøgning om 5% midler til elrenovering i tårnet, 2024-05-14 Kvartalsrapport 1_underskrevet, Årsregnskab 2023, Vor Frelser, afleveret

7 - Solvang - byggesag - ansøgning

Projekt vedr. renovering af kirkerummet. Se vedhæftede beskrivelse i BYGGESAG.

Sager:

Amagerbro Provsti - Byggesag - Solvang Kirke - Solvang Sogns Menighedsråd - Kirkebygning (2024 - 13544)

Bilag:

Aktdokument, 2024-03-11 Solvang - Projektforslag_rev2024 03 11, 2024-01-18 - Budgetark - Anlægsskema - Helhedsløsning for kirkerum og menighedssal, 2024-04-25 Følgrebrev til projektansøgning - Kirkesal Solvang Kirke, 2024-04-25 Billeder af eksisterende indretning Solvang Kirke (7090), 2020-10-15 Kontrakt - Modernisering og forskønnelse af kirkerum og menighedssal, Etape 1 og Etape 2, Opsummering

8 - Islands Brygges: Byggesag - ansøgning

Nyt menighedshus ved Hans Tausens Kirke. Se vedhæftede beskrivelse i BYGGESAG.

1. Udskiftning af maskiner:

Provstiudvalget foreslår sognet at anskaffe maskine 2 af egne midler som nævnt i ansøgningen. Maskine 1 synsudsættes ved provstesyn i august/september.

2. **El-renovering i tårn:** Ansøgning godkendes idet bemærkes, at sognet i ansøgning anfører, at de selv har 50.000,- til renoveringen. Udgift fra reserven er således kr. 210.000.

Provstiudvalget videresender BYGGESAG til Stiftet med anbefaling om principgodkendelse. Projektet er ikke finansieret. Økonomisk tager provstiudvalget projektet med i kommende prioriteringer af større anlæg.

Provstiudvalget videresender BYGGESAG til Stiftet med anbefaling om principgodkendelse. Projektet er delvis finansieret. Økonomisk tager provstiudvalget projektet med i kommende prioriteringer af større anlæg.

Sager:

Amagerbro Provsti - Byggesag - Hans Tausens Kirke,
Islands Brygge Sogn - Islands Brygges Sogns
Menighedsråd - Øvrige bygninger, arealer og
omgivelser (2024 - 15757)

Bilag:

Aktdokument, Aktdokument, Opsummering af
indberetning, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra
selvbetjening, Bilag fra selvbetjening

9 - Allehelgens: Ansøgning til udviklingspuljen

Der ansøges om kr. 51.000,- : Ønske om at udvide
sognets arbejde i den meget besøgte Amager
strandpark.

I den forbindelse ønsker vi at indkøbe "Glamping-
telt" Amaroq Glampingtelt XL (amaroq-glamping.dk),
med tilhørende interiør (alter, tæpper mv), for at
skabe et "anderledes" kirkerum.

Sager:

AB; 2024 - Ansøgning til udviklingspuljen R2024
(2024 - 790)

Bilag:

Aktdokument, 01-Ansøgningskema til
udviklingspuljen - Glamping telt

Ansøgning godkendt.

10 - Solvang: Ansøgning til udviklingspuljen

Der ansøges om kr. 32.300: Tidsrejsen -
sommeraktiviteter for børn.

Sager:

AB; 2024 - Ansøgning til udviklingspuljen R2024
(2024 - 790)

Bilag:

Aktdokument, 2024-05-16 Tidsrejsen - 01-
Ansøgningskematiludviklingspuljen, 2024-05-16
Tidsrejsen - budget for aktiviteter

Ansøgning godkendt.

11 - Sundby: Finansiering af præstebolig

Som tilføjelse af drøftelser på mødet den 30. april
fremsendes Sundby yderligere oplysninger om
omtagelse af realkreditlån m.m.

Sager:

Provstiudvalget indstiller til Budgetudvalget om
optagelse af lån af den mest fordelagtige type lån på
op til kr. 10 mio. til afvikling over 10 år med virkning
fra B2025. Den konkrete bolig skal forelægges for
provstiudvalget forinden aftale indgås.

AB: Sundby: Ansøgning om optagelse af realkreditlån samt køb af præstebolig (2024 - 5309)

AB: Sundby: Ansøgning om optagelse af realkreditlån samt køb af præstebolig (2024 - 5309)

Bilag:

Aktdokument, Bilag til PU yderligere oplysninger vedr præstebolig, Aktdokument, Banklån Sundby Kirke 10 års løbetid, Realkreditlån Sundby Kirke, Banklån Sundby Kirke 5 års løbetid, Onlinemøde Sundby Kirke, Finansiering af præstebolig 20240419

12 - PUKassen - 1. kvartalsrapport

17/5-2024: Svar fra revisor Thomas Hjort Sørensen, PWC om henvendelse vedr. bankafstemning af puljemidler:

"Konto 638110 skal først stemme til 731105 efter resultatdisponering af 2024.

Så der skal derfor ikke bogføres på 731105 i løbet af året, udover primoposteringen fra 748030 til 731105 i 2024.

Så i forhold til afstemning af 638110 og 731105 så er det først ved afslutning af regnskabet at disse kan afstemmes, hvor jeg går ud fra at brandsoft automatisk tager det med der er ført på formål 18-19 og bevillingstype for reserven, når resultatdisponeringen laves.

Så du må forklare at bankkontoen for reserven først kan afstemmes til reserve kontoen i egenkapitalen ved årsafslutningen, og ikke løbende gennem året, som da i tidligere havde 5% mellemregningskontoen."

Sager:

AB: PUKassen diverse 2024 (2024 - 878)

Bilag:

12-PUKassen

Godkendt.

13 - Kirke i Ørestad - finansiering af...

Bilag eftersendes.

De modtagne og reviderede tilbud for byggeriet er væsentlig dyrere en oprindelig forudsat - ca. 28 mio. Ansøgning om ekstra bevilling fremsendes til Budgetudvalget til behandling på juni mødet.

14 - Kirke i Ørestad - godkendelse af opførelse af ny kirke

Til orientering.

Sager:

AB: 2023 - Ny Kirke i Ørestad (2023 - 336)

Bilag:

Taget til efterretning.

Aktdokument, Godkendelse af opførelse af ny kirke i Ørestad

15 - Folkekirkens Skoletjeneste for Ungdomsuddannelser - opdateret budet 2025

Budgetforslag for 2025 vedhæftet.

Sager:

FSU - folkekirkens skoletjeneste for ungdomsudd. NB (2023 - 32079)

Bilag:

Aktdokument, Bidragsbudget FSU 2025 skrivelse til de deltagende provstier 2024-05-22, FSU Budgetforslag for 2025 2024-05-17

Godkendt.

16 - Invitation til Ræk Ud Afslutningskonference

Invitation til afslutningen på udviklingsprojektet Ræk Ud vedhæftet.

Sager:

AB: Invitation til Ræk Ud Afslutningskonference (2024 - 16389)

Bilag:

Aktdokument, Invitation_ RÆK UD afslutningskonference_Til alle, Picture (Device Independent Bitmap)

Provsten opfordrede til deltagelse.

17 - Ændring af mødedato 27. august

Mødet skal flyttes til 20. eller 21. august.

Tirsdag den 20. august kl. **16:30**. Der undersøges, om Nathannels kan lægge hus til.

18 - Eventielt

Næste møde afholdes tirsdag den 25. juni kl. 18:00 i Filips Kirke.

Lise Damgaard afholder temaaften den 26. juni kl. 17:00 - 19:00 i Stanleys Gaard - invitation udsendes snarest.

Mødet slut 22:20.

Jakob Riis (Amagerbro Provstiudvalg)

Jens William Grav (Amagerbro
Provstiudvalg)

Lisa Dalh Christensen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Christian Faber-Madsen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Lars Schou Pedersen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Carin Juul Genfer (Amagerbro
Provstiudvalg)

Bo Heikendorf Petersen (Amagerbro
Provstiudvalg)

Michael Krogstrup Nissen (Amagerbro
Provsti)

2024 - 10253 - Amagerbro Provsti – Møder 29-05-2024, 18:00