

Referat

Amagerbro Provsti – Møder

AB: 2023-01-25, Provstiudvalgsmøde - - d. 25-01-2023 kl. 18:00 til 22:17

Deltagere: Jakob Riis, Erling Støhrmann-Brun, Jens William Grav, Lisa Dalh Christensen, Carin Juul Genfer, Anne Grethe Christensen, Christian Faber-Madsen, Lars Schou Pedersen, Bo Heikendorf Petersen, Michael Krogstrup Nissen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Der er indkommet ansøgning fra Islands Brygges Sogn vedr. lån i egne midler - foreslås behandlet som nyt punkt 17: Islands Brygges Sogn skal hermed anmode om at måtte opretholde en ansøgning om tilskud til synsudsatte arbejder, selvom det vil være muligt for sognet at fremskynde gennemførelsen af projektet for egne midler, der er bevilget til andet formål. Det drejer sig om ansøgningen "Brandsikring", som er vedlagt som bilag, og mere specifikt om opsætning af en brandsikker forsatsrude ved det store kirkevindue, der forbinder kirkerummet med tårntrappen af træ i Hans Tausens Kirke. En sådan forsatsrude vil kunne opsættes for i alt 446.563 kr.	Ansøgning fra Islands Brygges Sogn - behandles som punkt 17. Ekstra punkt: Ny provstiarkitekt - som punkt 18. Dagsorden herefter godkendt.
2 - Det Kirkelige Budgetudvalg i København	Der er afholdt temadag i Budgetudvalget den 14. januar 2023 - referat er udsendt.
3 - Nyt fra Stiftsråd	Intet nyt. Fra fællesmødet mellem provstiudvalg og stiftsråd: Provstens indlæg "lokal forankring for ejerskab for fællesprojekter" udsendes med referatet. Drøftes på et kommende provstiudvalgsmøde.
4 - Allehelgens-Sundkirkens Pastorat: Ansøgning om øgede driftsmidler til ligning B2024 Ansøgning eftersendes.	Tilbagesendes for yderligere oplysninger der underbygger ansøgningen om øgede driftsmidler. Provsten deltager i møde med Allehelgens/Sund om samme.

5 - Sundkirken: Ansøgning om om tilladelse til at bruge af egne opsparede midler til efterisolering af tag

Sundkirkens menighedsråd fremsender ansøgning om lov til at bruge af egne opsparede midler til kontorbygning kr. 3.754.450,-, til at gennemføre efterisolering af Sundkirkens tag. Projektet er blevet fordyret som resultat af et besøg af kgl. Bygningsinspektør, energikonsulent og stiftet i efteråret 2022. Ved besøget slog den kgl. Bygningsinspektør tydeligt fast, at han ikke kunne godkende det oprindelige forslag, der betød en indvendig efterisolering af taget. Det blev afvist med begrundelse i, at det ville ændre det arkitektoniske omkring kirkens bærende søjler.

Sager:

AB: 2023-Sundkirken; Ansøgning: Loft over kirkerum i Sundkirken - Ansøgning om brug af egne opsparede midler (2023 - 2415)

Bilag:

Ansøgning Provstiet udvidet tagprojekt dec 2022, 221209 Budget Sundkirken, efterisolering ind- og udvendigt

Det skal undersøges i Stiftet som opfølgning på konsulenttrunden, om Stiftet vil støtte udtalelser fra Kgl. Bygningsinspektør og Energikonsulent når der nu er kommet økonomi på. Provsten arrangerer møde med stiftet.

Hvis stiftet fastholder at isolering skal foregå udefra, kan opsparede midler bruges som mellem finansiering. Ansøgning til B2024 skal fremsendes.

6 - Sundkirken: Ansøgning om om tilladelse til at bruge af egne opsparede midler til forbedring af opvarmning

Sundkirkens menighedsråd fremsender ansøgning om tilladelse til at bruge af egne opsparede midler kr. 289.000 til kontorbyggeri, således at et projekt med forbedring af opvarmning af kirken kan gennemføres hurtigst muligt.

Sager:

AB: 2023-Sundkirken: Ansøgning: Opsætning af radiatorer i Sundkirken - ansøgning om brug af egne opsparede midler (2023 - 2413)

Bilag:

221129 Budget supplerende varme kirkerum, Ansøgning Provstiet radiatorer dec 2022

Ansøgning godkendes.

7 - Christians sogn - ansøgning om 5%-midler

På menighedsrådsmødet den 17. januar 2023 blev det besluttet, at søge 5%-midler kr. 286.000 incl.

Ansøgning imødekommet.

moms til istandsættelse af den hidtidige præstebolig i Strandgade 2, så den kan tjene som midlertidig bolig for den nye sognepræst i Christians Kirke.

Sager:

AB: 2023 - 5 %-puljen - dispositionsmidler (2023 - 2507)

Bilag:

5% midler til Strandgade2 til PU_final, 2021 Resultatdisponering, 230112. Budget 2023. Chr. Kirke. Istandsættelse af præstebolig, 230112. Tidsplan_Strandgade 2023, Kvartalsrapport 2022-12-31 per 2023-01-18

8 - Christians Kirke: Overførsel af midler fra drift til anlæg (epitafier)

Ansøgning om overførsel af kr. 80.000 fra driftsmidler til anlægsprojektet: 'Rengøring og renovering af epitafier i kirkens våbenhus'.

Sager:

AB: R2023 (2023 - 2509)

Bilag:

140925 2014 Christians Kirke istandsættelse af epitafier, 140922 Christians Kirke. Epitafier_Natmus

Ansøgning godkendes.

9 - B2024 - NYT SYN til anlæg B2024

Skemaer til ansøgning om anlægsmidler til B2024 sendes som vedhæftet fil til dagsordenen.

Det blev aftalt, at der indkaldes til ekstraordinært provstiudvalgsmøde mandag den 27. februar kl. 18:00.

Der nedsættes et udvalg for gennemgang og prioritering af alle ønsker til anlæg 2024 - skal foreligge til mødet den 27. februar. Udvalget består af Lisa Dalh Christensen, Erling Støhrmann-Brun, Christian Faber-Madsen og Jens William Grav. Bilag med prioritering skal være klar 19. februar, så det kan udsendes sammen med dagsordenen til mødet 27/2.

10 - Folkekirkens for Internationals

Til provstiudvalgene som er medlemmerne af samarbejdet om Folkekirken for Internationals (FFI)

Vedhæftet fremsendes oplæg om styrkelse af vores samarbejde om Folkekirken for Internationals (FFI) med en række bilag.

På bestyrelsens vegne
Jens Andersen

Det blev besluttet at støtte at forsøgsperioden forlænges. Endvidere tilslutter et flertal af provstiudvalget, at budgetrammen for 2023 og 2024 øges som ansøgt.

Sager:

AB: Temadag i Budgetudvalg januar 2023 (2022 - 38557)

Bilag:

Aktdokument, Oplæg om styrkelse af FFI 100123, Evaluering FFI 131222, Kirketælling FFI 2023, Budget Folkekirken for Internationals, Befolkning herkomst og medlemskab

11 - Folkekirken For Internationals

På det sidste bestyrelsesmøde i FFI blev det aftalt, at bestyrelsesmedlemmerne hver især skal undersøge, hvilke sogne i provstierne, der er relevante for FFI.

Vi vil blive meget taknemmelige, hvis I - senest den 9. feb. (som er datoen for næste bestyrelsesmøde)- vil finde den/de relevante kontaktperson/er i det/de pågældende sogne, som vil sørge for at når FFI sender materiale ud, at materialet aktivt vil blive lagt frem, og især hvor det har relevans. Ligeledes vil vi sætte stor pris på at hvert bestyrelsesmedlem vil overveje, hvilke sogne især vil drage nytte af et tættere samarbejde med FFI i form af fælles aktiviteter, kirkelige handlinger mm.

Sager:

AB: 2023 - Folkekirken For Internationals (2023 - 2496)

Bilag:

Aktdokument

Provstiudvalget henvender sig til følgende sogne: Islands Brygge, Allehelgens/Sund, Christians og Vor Frelses sogne. Der opfordres til at opprioritere forankring og ejerskab på sogneplan.

12 - Personalekonsulent - afdækning af behov for HR-bistand i sognene

Orientering v/provsten.

Sager:

AB: 2023 - Personalekonsulent (2023 - 5048)

Bilag:

Aktdokument

Der indhentes tilbud på afdækning af omfanget af en eventuel stilling.

13 - Ansøgning om midler til præsters konventer i 2023

Ansøgning vedhæftet.

Ansøgning godkendt.

Sager:
AB: Konventer 2023 (2022 - 36035)

Bilag:
Konventer 2023, ansøgning til PU

14 - Provstiskyen - status

Næste møde i arbejdsgruppen er 31. januar.

15 - El-tjek af provstiets bygninger

Menighedsrådene beslutter selv, hvem der skal udføre el-tjek i bygninger - gerne lokale firmaer.

16 - Kontering af hhv. drift og anlæg

Fra møde den 8. december 2022: "Hvornår skal et projekt være en del af driften, og hvornår er det et anlægsprojekt?"

Renter vedr. anlægsprojekter skal konteres på anlæg. Tydeliggøres i "Årshjul 2023" på provstiets hjemmeside.

17 - ISB: Ansøgning om tilladelse til opsætning af brandvindue for egne midler

Ansøgning blev godkendt.

Sager:
AB: ISB: 2023-Ansøgning om tilladelse til opsætning af brandvindue for egne midler (2023 - 3378)

Bilag:
Aktdokument, Provstiet om lån af egne midler 230125, Budgetark - Brandsikring

18 - Ny provstiarkitekt

Status på provstisagkyndig: Udvalg bestående af provsten, formanden, provstisekretæren, Jens William Grav og Lars Schou Pedersen har afholdt møde med 3 kandidater. Udvalget indstiller, at Sune Betak udpeges som ny provstiarkitekt/sagkyndig. Provstiudvalget godkendte indstillingen. Det blev aftalt, at Sune Betak inviteres til møde den 27/2 for præsentation og forventningsafstemning.

19 - Eventuelt

Jens William Grav:

- Årsmøde i Distriktsforeningen bliver i Filips Kirke. Der afholdes 2 kurser forår og efterår.
- Der er efterspurgt "strategisk budgetlægning", hvilket Distriktsforeningen er ved at planlægge.

- Bibliariat: Bestyrelsesposter er nu fordelt.

Bo Heikendorf Petersen:

- Konfirmandevent 2023 - der afholdes møde i arbejdsgruppen 26. januar. Her besluttet det, om konfirmandevent kan gennemføres i 2023.

Lisa Dalh Christensen:

- 1. fase af tårnrenovering er afsluttet - og stillads er nu fjernet. Det fejres ved en reception søndag den 12. marts kl. 14:00. Der udsendes invitationer forinden.

Jfr. punkt 9 afholdes der ekstraordinært provstiudvalgsmøde mandag den 27. februar kl. 18:00 i Højdevangskirken.

Slut 22:17

2023 - 2401 - Amagerbro Provsti – Møder 25-01-2023, 18:00

Jakob Riis

Erling Støhrmann-Brun (Amagerbro Provstiudvalg)

Jens William Grav (Amagerbro Provstiudvalg)

Lisa Dalh Christensen (Amagerbro Provstiudvalg)

Carin Juul Genfer (Amagerbro Provstiudvalg)

Anne Grethe Christensen (Amagerbro Provstiudvalg)

Christian Faber-Madsen (Amagerbro Provstiudvalg)

Lars Schou Pedersen (Amagerbro Provstiudvalg)

Bo Heikendorf Petersen (Amagerbro Provstiudvalg)

Michael Krogstrup Nissen (Amagerbro Provsti)

2023 - 2401 - Amagerbro Provsti – Møder 25-01-2023, 18:00