

Referat

Amagerbro Provsti – Møder

AB: 2023-03-27, Provstiudvalgsmøde - d. 27-03-2023 kl. 18:00 til 21:35

Deltagere: Jakob Riis, Erling Støhrmann-Brun, Jens William Grav, Lisa Dalh Christensen, Anne Grethe Christensen, Carin Juul Genfer, Christian Faber-Madsen, Lars Schou Pedersen, Bo Heikendorf Petersen, Michael Krogstrup Nissen

Carin Juul Genfer deltog fra kl. 19:15.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2 - Ny Stiftsadministrator for det sociale arbejde Maria Hald Ytzen , Stiftsadministrator for social-etiske indsatser: <i>"Jeg ved ikke hvor meget I har snakket om denne her halvnye stilling i provstiudvalget hos jer, men jeg sidder og tager fat i provstierne nu, for at høre om det kan give mening at jeg kommer forbi og præsenterer mig selv og rollen kort til et provstiudvalgsmøde en gang. Der ligger jo et stort arbejde i at skabe kendskab til, hvad denne stilling har at byde på for det lokale sognearbejde."</i>	Maria Hald Ytzen præsenterede sig og forklarede baggrunden for sin stilling som Stiftsadministrator. De fremviste slides vedhæftes.
3 - Det Kirkelige Budgetudvalg i København	Jens William Grav orienterede fra mødet i Budgetudvalget 22. marts. Der henvises til referatet fra mødet.
4 - Nyt fra Stiftsråd	Lisa Dahl Christensen: Møde er afholdt 6. marts. Renten for stiftslån er nu fastlagt - uændret 2 %.
5 - Stanleys Gaard: Indretning af præstebolig på 2. sal Økonomioplæg v/Gitte Hoff samt protokol fra ekstraordinært provstesyn vedr. renovering/indretning af præstebolig i Stanleys Gaard, 2. sal vedhæftet:	Provsten orienterede: Der er afholdt ekstraordinært provstesyn i boligen. Der er udarbejdet en procesplan for det videre forløb. Når der foreligger et revideret projekt, skal provstiudvalget tage stilling til omfanget/økonomi.

Sager:

AB: Protokol ekstraordinært provstesyn SG (2023 - 9630)

AB: Protokol ekstraordinært provstesyn SG (2023 - 9630)

Bilag:

2023-03-17, SG - præstebolig 2. sal,
4498_Økonomioplæg_02.14.2023_Stanleys Gaard,
Præstebolig

6 - ISB: Budgetansøgninger for 2024 - øget driftsligning

Islands Brygges sogns Menighedsråd søger om forøget driftsligning B2024 - i alt kr. 925.000:

- En ansøgning om forankring af jazzgudstjenesterne, som har været godt besøgt af menigheden, men som ikke kan opretholdes uden driftsbevillinger hertil. - kr. 100.000.
- En ansøgning om en kordegn til primær funktion i Ørestad, som skal starte udviklingen af Kirken i Ørestad mod et rigtigt sogn med kirkekontorsbetjening i begrænset omfang og med en indsats for at række kommunikativt ud mod de mange forskellige befolkningsgrupper i den del af sognet på en mere professionel måde - kr. 490.000.
- Ansøgning til dækning af huslejeudgifter kr. 335.000.

Sager:

AB: B2024 - drift (2023 - 3105)

AB: B2024 - drift (2023 - 3105)

Bilag:

Ansøgninger 2024 230210, Protokol offentlig 230209, Ansøgning Kigkurren

- Ansøgning om midler til jazzgudstjeneste skal omformuleres til generel ansøgning om øgede driftsmidler til Islands Brygges Sogn med eksempler.
- Ansøgning om kordegn til primærfunktion i Ørestad godkendt - fremsendes til Budgetudvalget.
- Ansøgning til dækning af huslejeudgift godkendt - fremsendes til Budgetudvalget.

7 - Ansøgning fra Højdevang Sogn - 5 %-midler til lydanlæg

Der ansøges om kr. 86.000,- til nyt lydanlæg i Menighedshuset der desværre er så gammelt nu at det skal skiftes. De gamle mikrofoner går på de gamle frekvenser så der kommer forstyrrelser udefra.

Sager:

AB: 2023 - 5 %-puljen - dispositionsmidler (2023 -

Godkendt.

2507)

Bilag:

Aktdokument, Lydanlæg^J Ansøgning til Amagerbro Provstiudvalg om del i provstiets rådighedsbeløb, 2300 Højdevangskirken Sognesal, Afleveret Årsregnskab 2022

8 - Lokalfinansierede præster

Fra mødet den 27. februar 2023:

Datamateriale/statistikmateriale for gudstjenester, kirkelige handlinger og konfirmander skal foreligge inden næste provstiudvalgsmøde 27. marts, hvor punktet sættes på dagsordenen.

Der skal udarbejdes et fælles oplæg for lokalfinansierede præster i provstiet. P.t. er der indikeret behov i Allehelgens/Sund, Simon Peters og Filips.

Ansøgning vedr. ekstra midler til lokalfinansierede præster i provstiet skal sendes samlet for behandling i Budgetudvalget. Forinden skal provstiudvalget behandle ansøgningerne - frist for indsendelse er 27. april for behandling på provstiudvalgsmødet den 11. maj.

Alle sogne opfordres til at henvende sig, såfremt der vurderes at være et behov for øget præstenormering.

Sager:

AB: Ansøgninger om lokalfinansierede præster (2023 - 3107)

Bilag:

Aktdokument, 2017-2021-ProvstiSkyen-handlinger præster

Der er p.t. ansøgninger fra Filips, Sund/Allehelgens, Simon Peters og Højdevang. Det forventes, at Vor Frelser også fremsender ansøgning.

Der nedsættes en arbejdsgruppe der gennemarbejder ansøgningerne for videresendelse til Budgetudvalget. Arbejdsgruppen består af Lisa Dalh Christensen, Christian Faber-Madsen, Anne Grethe Christensen, Jakob Riis og provsten.

Cirkulæret vedr. lokalfinansierede præstestillinger medsendes nærværende referat.

9 - Højdevang: Orientering efter Brand

Orientering fra formanden fra Højdevangskirkens Sogn:

Det er lovet at vores hoveddør til Menighedshuset skulle ankomme sidst i marts.

Stormen Otto rev presenningen op, så der var behov for en "Lapning"

Der er udført et budget som er sendt til forsikringsenheden, dette er på de foreløbige

Taget til efterretning.

udbedringer inden nyt skur, indhegning og løsøre.

Sager:

AB: Brand ved Højdevangs Kirke (2022 - 24153)

Bilag:

Microsoft Word - 5383_br06_budgetoplæg.doc

10 - Nyt cirkulære vedr. afleveringsfrister for B2024

Kirkeministeriet har udstedt cirkulære om ændring af frister vedrørende budget 2024 i cirkulære om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. Med ændringen flyttes fristerne for budgetprocessen i 2023.

Link til cirkulæret: [Ændrede frister for budgetproces 2024 – i 2023 \(kirkenettet.dk\)](#)

Sager:

AB: B2024 - drift (2023 - 3105)

Bilag:

Aktdokument

Ny frist for provstiets udmelding af B2024 er den 15. maj. Afleveringsfrister for menighedsrådene i Økonomiportalen er 30. juni. Det planlagte Budgetsamråd 22. juni fastholdes.

Provstiudvalgets beslutning om procentfremskrivning til B2024 behandles på mødet den 18. april.

11 - Til alle provstier vedr. registrering af selvstændige juridiske enheder (KM F2.: 278702) - samarbejder

P.t. behandles L18, lov om ændring af lov om menighedsråd, lov om folkekirkens økonomi og lov om forsøg i folkekirken (Udvidelse og forenkling af samarbejdsmuligheder og øget transparens og fleksibilitet i den lokale økonomistyring mv. samt ophævelse af lov om forsøg i folkekirken), i øjeblikket i Folketinget. I kan se status her: [L 18 - 2022-23 \(2. samling\) \(oversigt\): Forslag til lov om ændring af lov om menighedsråd, lov om folkekirkens økonomi og lov om forsøg i folkekirken. \(Udvidelse og forenkling af samarbejdsmuligheder, øget transparens og fleksibilitet i den lokale økonomistyring m.v. og ophævelse af lov om forsøg i folkekirken\). / Folketinget \(ft.dk\)](#)

Hvis loven bliver vedtaget, som den er fremsat, bliver det permanent muligt at have samarbejder organiseret som selvstændige juridiske enheder, som har eget cvr. nr., egne ansatte og som selv udarbejder budget og regnskab. Vel at mærke hvis samarbejdet har et omfang på mere end 3 årsværk

Cirkulæret er ikke relevant for Amagerbro Provsti p.t.

eller 2 mio. kr. i omsætning.

Kirkeministeriet arbejder på at klargøre it-systemerne til, at loven bliver vedtaget. Opdateringen af it-systemerne kommer I til at høre nærmere om.

Lige nu har Kirkeministeriet dog brug for, at få en (helst ret præcis) indikation af, hvilke selvstændige juridiske enheder, som I forventer der findes i jeres provsti til budgetåret 2024.

Der vil typisk være tale om samarbejder mellem menighedsråd, som har deltaget i forsøg 2 eller forsøg 3 under forsøgsordningen eller kirkegårde som bestyres efter § 1, stk. 4 (i fælles ejerskab) eller § 3 (udskilt) i lov om bestyrelsen og brug af folkekirkens kirker m.m.

Kirkeministeriet skal bede alle provstier om, at vende tilbage til Kirkeministeriet med en liste over forventede selvstændige juridiske enheder i budgetår 2024 hurtigst muligt og senest den 13. april 2023.

Listen skal indeholde navn på samarbejdet samt gerne cvr. nr. og myndighedskode. Hvis samarbejdet ikke er oprettet endnu, eller ikke har cvr. nr. eller myndighedskode, oplyses dette.

Vedlagt denne mail findes til hjælp en liste over samarbejder med bestyrelser, som har eget cvr. nr. og som allerede er registeret i KIS. Samarbejder fra denne liste, skal også fremgå af svaret til Kirkeministeriet.

Sager:

AB: 2023 - Til alle provstier vedr. registrering af selvstændige juridiske enheder (KM F2.: 278702) - samarbejder (2023 - 8988)

Bilag:

Aktdokument, Skole-Regnskab-Kirkegård

12 - Energitjek - Norsk Elkraft Danmark A/S

Energirådgivning også kaldet EnergiTjek. Der er vedhæftet et dokument med mere information omkring EnergiTjek.

En rapport vil have fokus på:

- Eforbrug helt ned på timeniveau
- Give et overblik over tarifpriser
- Prissammenligning for jeres el aftale

Provstiet har ikke administrativ kapacitet til at administrere tilbud om fælles energitjek - lægges ud til de enkelte menighedsråd.

- (Giver overblik over om i skal være på Spot eller Flex)
- Optimeringsforslag.

Sager:

AB: 2023 - Energitjek - Norsk Elkraft Danmark (2023 - 6692)

Bilag:

Aktdokument, Two page - EnergiTjek -

13 - Invitation til temaaften for grøn omstilling i Københavns Stift

Den 13. april 2023 kl. 17.30 slås dørene op til en temaaften om grøn omstilling i Sankt Johannes Gården, København N. Det er [Folkekirkens Grønne Omstilling](#), Københavns Stifts tre distriktsforeninger og Københavns stiftsudvalg for grøn omstilling og klima, der er værter for aftenen. Aftenen vil byde på nyt om arbejdet i Folkekirkens Grønne Omstilling, faglige indlæg om grønne indkøb og energi, aftensmad og en workshop med fokus på provstiers og menighedsråds arbejde med den grøn omstilling.

Sager:

AB: 2023 - Invitation til temaaften for grøn omstilling i Københavns Stift (2023 - 8166)

Bilag:

Invitation til temaaften om grøn omstilling for Københavns Stift 01.03.2023

Provsten deltager i temaaftenen.

14 - ChurchDesk - fornyelse efteråret 2023

Skal abonnement med ChurchDesk fornys (nuværende udløber ultimo 2023) - eller skal der arbejdes på at tegne abonnement med Danmarks Kirkelige Mediecenter (DKM) ?

Provstiudvalget besluttede at forhandle med ChurchDesk for en kommende fornyelse.

15 - Udestående: Afslutning/opfølgning af anlægsprojekter

Punktet v/Lisa Dalh Christensen.

Lisa Dalh Christesens forslag blev godkendt - nedenstående sættes på provstiets hjemmeside:

Anlægsprojekter:

Hvad skal bogføres som anlægsprojekt:

- Alle projekter som finansieres af anlægsbevilling: Et projekt per bevilling, ved evt. opdeling eller sammenlægning skal provstiudvalget forlods godkende.

- Renoveringsprojekter o. lign. finansieret af 5 % midler, bogføres som anlægsprojekt hvis bevilling er større end 100.000 kr.
- Forsikringsskader større end 100.000 kr.

Afsluttede anlægsprojekter:

- I forbindelse med regnskabsafslutning skal der indsendes projektrekskab til godkendelse af provstiudvalget, inkl. en meget kort beskrivelse af det udførte arbejde i forhold til det beskrevne ved synsudsættelse/ansøgning (få linjer). Der gøres rede for ønsket anvendelse af evt. overskud eller finansiering af evt. underskud.

Projekter der varer ud over 20 måneder:

- I forbindelse med årsregnskabet skives et kort bilag med status for projektet: Status skal indeholde samtlige 3 elementer:
 1. Beskrivelse af projektets status inkl. færdiggørelsesgrad (få linjer).
 2. Regnskab for forbrugte midler (indeværende og evt. tidligere år).
 3. En vurdering af om projektet kan færdiggøres med de til rådighed værende midler, og hvis nej evt. tilpasninger af projekt eller planer for refinansiering.

Eventuelt bilag til anlægsark:

- Hvis der henstår anlægsmidler, hvor der ikke har været et væsentligt forbrug i årets løb, skal der medsendes et bilag der kort beskriver årsag til manglende progression og planerne for projektets gennemførelse.

16 - Eventuelt

Anne Grethe Christensen spurgte, om de enkelte Menighedsråd har udført det obligatoriske el-tjek. Positive tilkendegivelser.

Erling Støhrmann-Brun efterlyste en debat om provstiudvalgets rolle i forhold til Menighedsråd. Der afholdes en temadag for provstiudvalget om emnet - dato fastlægges på næste møde.

Jens William Grav efterlyser debat om store anlægsprojekter. Kan drøftes på samme temadag.

Bo Heikendorf Petersen oplyste, at der snarest afholdes møde i arbejdsgruppen for Konfirmandevent. Kan oplyse nærmere om

eventen på Budgetsamråd 22. juni. Er der interesse i at deltage i planlægningsgruppen rettes henvendelse til Bo: boh@km.dk

Mødet slut 21:35.

2023 - 3060 - Amagerbro Provsti – Møder 27-03-2023, 18:00

Jakob Riis

Erling Støhrmann-Brun (Amagerbro Provstiudvalg)

Jens William Grav (Amagerbro Provstiudvalg)

Lisa Dalh Christensen (Amagerbro Provstiudvalg)

Anne Grethe Christensen (Amagerbro Provstiudvalg)

Carin Juul Genfer (Amagerbro Provstiudvalg)

Christian Faber-Madsen (Amagerbro Provstiudvalg)

Lars Schou Pedersen (Amagerbro Provstiudvalg)

Bo Heikendorf Petersen (Amagerbro Provstiudvalg)

Michael Krogstrup Nissen (Amagerbro Provsti)

2023 - 3060 - Amagerbro Provsti – Møder 27-03-2023, 18:00